

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом

ГКДОУ «Детский сад № 316 г.о. Донецк»

ДНР

Председатель

Роспутаная О.А.

Протокол от № 5 от 30.05.2025

УТВЕРЖДЕНО:

Руководителем (заведующим)

ГКДОУ «Детский сад № 316 г.о. Донецк»

ДНР

Роспутаная О.А.

Приказ от № 72 от 30.05.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

Вид организационно-правового документа

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Наименование ЛНА

Срок действия – устанавливается на срок действия НПА, указанных в основании разработки

с _____
по _____

Срок хранения – 5 лет

с _____
по _____

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование подраздела	Страница
1	Основные положения	3
2	Определения	4
3	Этапы самообследования	5
4	Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования	5
5	Отчет о результатах самообследования	6
	<i>Приложение №1</i> <i>Показатели деятельности ДОУ, подлежащей самообследованию</i>	

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение «О порядке проведения самообследования образовательной организацией» является локальным нормативным актом **ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 316 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1.1. (далее – Положение «О порядке проведения самообследования», далее – (ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 316 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР)), устанавливающим правила проведения самообследования.

1.2. Положение «О порядке проведения самообследования» разработано:

1.2.1. на основании и во исполнение нормативных правовых актов РФ:

— *ФЗ РФ «Об образовании» (ст.28 ч.3 п.3, п.13, ст.29 ч.2 п.3)*

— *Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»*

— *Приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»*

1.2.2. руководствуясь *МР -*

1.2.3. в соответствии с *МР по разработке локальных нормативных актов Образовательной организации и учитывает требования ГОСТ Р 7.0.97-2016 к оформлению*

1.2.4. в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовки отчета о результатах самообследования

1.3. Положение «О порядке проведения самообследования» принимается в порядке, установленном в Уставе **ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 316 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР.**

— *разрабатывается заведующей*

— *принимается без учета мнения Совета родителей/ Первичной профсоюзной организации*

— *согласовывается на Педагогическом совете*

— *утверждается заведующей*

1.4. Положение «О порядке проведения самообследования» имеет следующую структуру:

— *титульный лист, содержание, текстовая часть*

1.5. К Положению «О порядке проведения самообследования» прилагаются:

— *приказ об утверждении*

— *лист ознакомления*

1.6. Приложением к Положению «О порядке проведения самообследования» являются локальные нормативные акты:

— *Отчет(ы) о результатах самообследования*

1.7. Положение «О порядке проведения самообследования», Отчет(ы) о результатах самообследования являются информационно-доступными локальными нормативными актами, размещаются на официальном сайте ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 316 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР <https://ds316-doneck-r897.gosweb.gosuslugi.ru/>

1.8. Положение «О порядке проведения самообследования» вступает в действие со дня его утверждения и прекращает действие в связи с истечением срока действия нормативных правовых актов, указанных в основании разработки.

1.9. Основанием для пересмотра Положения «О порядке проведения самообследования» служат:

— *установленные сроки планового пересмотра (не реже 1 раза в 5 лет)*

— *результаты проверок*

— *изменения законодательных и нормативных правовых требований*

1.10. Внесение изменений в действующее Положение «О порядке проведения самообследования» осуществляется заведующей ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 316 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР. Изменения могут состоять в изъятии, дополнении или переоформлении отдельных пунктов.

1.11. Самообследование проводится в ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 316 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР ежегодно 1 раз в год. Отчет оформляется за календарный год не позднее 20.04.

1.12. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 316 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР самостоятельно.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. В настоящем Положении «О порядке проведения самообследования» использованы следующие термины, понимание которых приведено ниже:

Самообследование – процедура оценки образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности

организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования¹.

3. ЭТАПЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Этапы	
1	Планирование и подготовка работ по самообследованию
	— <i>Определение сроков, формы проведения самообследования, состава лиц, привлекаемых для его проведения</i>
2	Организация и проведение самообследования
	— <i>Работа ведется в соответствии с утвержденной нормативно-правовой базой, используемой в ходе самообследования.</i>
3	Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета
	— <i>Дается развернутая характеристика и оценка включенных в план самообследования направлений и вопросов.</i>
4	Рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса
	— <i>Утверждение отчета в статусе официального документа на заседании органа управления организации.</i>
5	Размещение Отчета о результатах самообследования на официальном сайте и направление его учредителю.

4. СРОКИ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ, СОСТАВ ЛИЦ

4.1. Срок проведения самообследования: январь - май

4.2. Форма проведения: анализ направлений деятельности в соответствии с показателями, подлежащими самообследованию (*Приложение №1*).

4.3. Состав лиц, привлекаемых к проведению самообследования: заведующий, старший воспитатель, педагогические работники.

¹ Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462

5. ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

5.1. Результаты самообследования оформляются в виде Отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей² деятельности организации, подлежащей самообследованию.

1	Аналитическая часть. Общие сведения.
1.1	Об образовательной организации
1.1.1	<ul style="list-style-type: none">• <i>Контакты, структура, режим работы</i>
1.1.2	<ul style="list-style-type: none">• <i>Система управления</i>
1.1.3	<ul style="list-style-type: none">• <i>Организация питания</i>
1.1.4	<ul style="list-style-type: none">• <i>Медицинское обеспечение</i>
1.1.5	<ul style="list-style-type: none">• <i>Группы</i>
1.1.6	<ul style="list-style-type: none">• <i>Контингент</i>
1.2	Об образовательной деятельности
1.3	Об организации образовательного процесса
1.4	О содержании и качестве подготовки обучающихся
1.5	О дополнительном образовании
1.6	Об обеспечении
1.6.1	<ul style="list-style-type: none">• <i>Кадровое</i>
1.6.2	<ul style="list-style-type: none">• <i>Материально - техническое</i>
1.7	О социальном партнерстве
1.8	О функционировании ВСОКО
2	Результаты анализа показателей деятельности

5.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

² Приказ Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 №1324

5.3. Размещение Отчета о результатах самообследования на официальном сайте и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

5.4. Отчет подписывается руководителем организации, заверяется печатью.

Приложение №1
к Положению «О порядке проведения самообследования образовательной организацией»

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

N	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	212 человек
1.1.1	— <i>В режиме полного дня (8-12 часов)</i>	212 человек
1.1.2	— <i>В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)</i>	0 человек
1.1.3	— <i>В семейной дошкольной группе</i>	0 человек
1.1.4	— <i>В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации</i>	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	36 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	176 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0 человек/%
1.4.1	— <i>В режиме полного дня (8-12 часов)</i>	0 человек/%
1.4.2	— <i>В режиме продленного дня (12-14 часов)</i>	0 человек/%
1.4.3	— <i>В режиме круглосуточного пребывания</i>	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/%
1.5.1	— <i>По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии</i>	0 человек/%
1.5.2	— <i>По освоению образовательной программы дошкольного образования</i>	0 человек/%
1.5.3	— <i>По присмотру и уходу</i>	0 человек/%

1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	14 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.7.1	— Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%
1.7.2	— Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.7.3	— Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%
1.7.4	— Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	35 человек/%
1.8.1	— Высшая	5 человек/%
1.8.2	— Первая	8 человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	35 человек/%
1.9.1	— До 5 лет	6 человек/%
1.9.2	— Свыше 30 лет	16 человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	16 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	— Музыкального руководителя	да
1.15.2	— Инструктора по физической культуре	да

1.15.3	— Учителя-логопеда	да
1.15.4	— Логопеда	нет
1.15.5	— Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	— Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность	2000 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да